



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช  
เรื่อง ใช้แผนจัดหาพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ตามประกาศ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยดำเนินการตรวจสอบแหล่งเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นเครื่องมือที่จะดำเนินการปฏิบัติ การบริหารพัสดุ เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ นั้น

บัดนี้ เพื่อให้ถูกต้องและมีความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช จึงขอ ประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายไชยา ขนอม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช

## แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานเจ้าของเงิน                                                          | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                              |
|-------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                              | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |                                       |
| ๑     | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒         | <b>คำใช้สอย</b><br><b>ประเภททรายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b><br>- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นภายในอาณาเขตหน้าที่ของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา<br>ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์<br>เครื่องปริ้น หรือวัสดุ ครุภัณฑ์อื่น | บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา<br>บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา |                    | ๓๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| ๒     | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒         | <b>คำใช้สอย</b><br><b>ประเภทวัสดุสำนักงาน</b><br>- ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน ประเภท<br>ปากกา ดินสอ ยางลบ กระดาษ แฟ้ม หมึกโรเนียว                                                                                                                                                             | บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                                         |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| ๓     | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒         | <b>ประเภทวัสดุสำนักงานครัว</b><br>- ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่นแปรง ไม้กวาด ฯลฯ                                                                                                                                                                                                                 | บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                                         |                    | ๓๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| ๔     | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒         | <b>ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</b><br>- ค่าจัดซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์<br>แป้นพิมพ์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมมโมรี่ด ฯลฯ                                                                                                                                                                        | บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                                         |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | หน่วยงานเจ้าของเงิน                                                                                                                                                               | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |          |
|       |                          | <u>คำครุภัณฑ์</u><br><u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u><br>- ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงเตี้ยเบาะหนัง PVC<br>จำนวน ๑๑ ตัว<br>- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก<br>จำนวน ๑ ตู้<br>- ค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์<br>จำนวน ๓ ตัว<br><u>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u><br>- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน<br>จำนวน ๒ เครื่อง<br>- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน<br>จำนวน ๑ เครื่อง<br>- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA<br>จำนวน ๑ เครื่อง<br><u>ค่าใช้สอย</u><br>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติงาน<br>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ<br>- โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศของนักเรียน เพื่อ<br>จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ เช่น ค่าตอบแทน<br>วิทยากร ค่าอาหารว่างอาหารกลางวัน | บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา<br>บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา<br>บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา<br>บริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา<br>เกี่ยวกับการศึกษา |                    |                |                 |                |             |                             |          |
| ๑๖    | ม.ค.๖๒ - มี.ค. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๒๙,๕๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๑๗    | ม.ค.๖๒ - มี.ค. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๕,๕๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๑๘    | ม.ค.๖๒ - มี.ค. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๖,๐๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๑๙    | ม.ค.๖๒ - มี.ค. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๓๒,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๑๐    | ม.ค.๖๒ - มี.ค. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๑๖,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๑๑    | ม.ค.๖๒ - มี.ค. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๒,๕๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๑๒    | พ.ย.๖๑ - ก.พ. ๖๒         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |                    | ๑๘๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                              | หน่วยงานเจ้าของเงิน                                              | งบประมาณ           |                                      | เงินนอกงบประมาณ  |                  | วิธีจัดหา                                                | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                              |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                  | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท)                       | ประเภท           | จำนวน<br>(บาท)   |                                                          |                             |                                       |
|       |                          | <b>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน</b><br><b>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</b><br>-โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน<br>-โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีของ อบต.เทพราช<br>-โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ประจำปี<br>-คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม | บริหารงานคลัง<br>บริหารงานคลัง<br>บริหารงานคลัง<br>บริหารงานคลัง |                    | ๕๐๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๕,๐๐๐<br>๔๐,๐๐๐ | -<br>-<br>-<br>- | -<br>-<br>-<br>- | เฉพาะเจาะจง<br>เฉพาะเจาะจง<br>เฉพาะเจาะจง<br>เฉพาะเจาะจง | ๙๐<br>๗<br>๗<br>๗           |                                       |
| ๒๗    | ม.ค.๖๒-ก.ย.๖๒            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๕๐๐,๐๐๐                              | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๙๐                          |                                       |
| ๒๘    | ม.ค.๖๒-ก.ค.๖๒            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๒๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
| ๒๙    | ก.พ.๖๒ - เม.ย. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๕,๐๐๐                                | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
| ๓๐    | ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๔๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
|       |                          | <b>คำวัสดุ</b><br>-วัสดุสำนักงาน<br>-วัสดุคอมพิวเตอร์                                                                                                                                                                                                                             | บริหารงานคลัง<br>บริหารงานคลัง                                   |                    | ๓๐,๐๐๐<br>๔๐,๐๐๐                     | -<br>-           | -<br>-           | เฉพาะเจาะจง<br>เฉพาะเจาะจง                               | ๗<br>๗                      |                                       |
| ๓๑    | ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๓๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
| ๓๒    | ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๔๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
|       |                          | <b>ค่าครุภัณฑ์</b><br>ครุภัณฑ์สำนักงาน<br>- โต๊ะทำงานของพนักงาน ระดับ ๑-๒<br>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์                                                                                                                                                                                  | บริหารงานคลัง<br>บริหารงานคลัง                                   |                    | ๔๐,๐๐๐<br>๒๑,๐๐๐                     | -<br>-           | -<br>-           | เฉพาะเจาะจง<br>เฉพาะเจาะจง                               | ๗<br>๗                      |                                       |
| ๓๓    | ม.ค.๖๒-เม.ษ.๖๒           |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๑๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
| ๓๔    | ม.ค.๖๒-เม.ย.๖๒           |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๒๑,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
| ๓๕    | ม.ค.๖๒-เม.ษ.๖๒           | - เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED<br>สีแบบ Network                                                                                                                                                                                                                           | บริหารงานคลัง                                                    |                    | ๑๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๗                           |                                       |
| ๓๖    | ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒          | <b>ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างค่าบริการแบกหาม สัมภาระ<br>ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก ค่าจ้าง<br>แรงงานเปลี่ยนซ่อมวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าจ้างเหมา<br>รถแทรกเตอร์ รถเกเรต รถแบ็คโฮ รถบรรทุก ฯลฯ                                       | บริหารงานคลัง<br>เฉพาะและชุมชน                                   |                    | ๕๐๐,๐๐๐                              | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๑๕                          | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| ๓๗    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | <b>โครงการกักตุนขยะและจัดการขยะในชุมชนโดย<br/>แปรรูปสภาพขยะเปียกเป็นปุ๋ย</b>                                                                                                                                                                                                      | เฉพาะและชุมชน                                                    |                    | ๕๐,๐๐๐                               | -                | -                | เฉพาะเจาะจง                                              | ๕                           |                                       |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                       | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |          |
| ๓๘    | ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒          | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการศึกษา<br>และจัดการขยะในชุมชน โดยแปรรูปขยะเปียกเป็น<br>ปุ๋ยอินทรีย์ เช่น ค่าเลี้ยงบ่อซีเมนต์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็น<br>ฯลฯ                                                                                                                                     | คณะและชุมชน         |                    | ๑๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
|       |                          | <u>โครงการธนาคารขยะ</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการขยะ<br>เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า<br>สัมมนาวิชาการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ                                                                                                                |                     |                    | ๓๒,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
| ๓๙    | ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒          | <u>โครงการฝึกอบรมการจัดทำชุมชนปลอดขยะ</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการ<br>จัดทำชุมชนปลอดขยะ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหาร<br>ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาคุณวิชาการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ                                                                                     | คณะและชุมชน         |                    | ๕๐๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
|       |                          | <u>ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ<br>ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอม<br>พิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก ๖ ล้อ รถตักหน้า<br>ขุดหลัง(BCB) หรือวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ<br>ของกองกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช |                     |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
| ๔๐    | ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒          | <u>ค่าวัสดุ</u><br><u>ประเภทวัสดุสำนักงาน</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น                                                                                                                                                                                                   | คณะและชุมชน         |                    |                |                 |                |             |                             |          |
| ๔๑    | ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คณะและชุมชน         |                    |                |                 |                |             |                             |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|-----------------------------------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |                                   |
| ๔๒    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | กระดาง ตีนสอ ปากกา แฟ้ม เครื่องมือเขียนแบบ ฯลฯ<br><b>ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ขวดตั้งไม่โครไฟน์ ฯลฯ<br><b>ประเภทงานบ้านงานครัว</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับวิทยุสลายแบบพลาสติก ขนาดความถี่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลิตร มีฝาชีของทั้ง จำนวน ๖๐๐ ใบ<br><b>ประเภทวัสดุตุ๊กก่อสร้าง</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตุ๊กก่อสร้าง เช่น หวาย หินคลุก ลูกกรง หินผุ ยางมะตอย ท่อน้ำอุปการณ์ประปา และอื่นๆ เพื่อใช้ในการถมหลุมบ่อในถนนสายต่างๆ ภายในตำบล เทพรราช งานก่อสร้าง และงานอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช<br><b>ค่าวัสดุ</b><br><b>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไม่ล้ เพลาตลับลูกปืน ฯลฯ<br><b>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับบริการส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก ๖ ล้อ | เศษและชุมชน         |                    | ๕๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |                                   |
| ๔๓    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับวิทยุสลายแบบพลาสติก ขนาดความถี่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลิตร มีฝาชีของทั้ง จำนวน ๖๐๐ ใบ<br><b>ประเภทวัสดุตุ๊กก่อสร้าง</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตุ๊กก่อสร้าง เช่น หวาย หินคลุก ลูกกรง หินผุ ยางมะตอย ท่อน้ำอุปการณ์ประปา และอื่นๆ เพื่อใช้ในการถมหลุมบ่อในถนนสายต่างๆ ภายในตำบล เทพรราช งานก่อสร้าง และงานอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช<br><b>ค่าวัสดุ</b><br><b>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไม่ล้ เพลาตลับลูกปืน ฯลฯ<br><b>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับบริการส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช                                                                                                                                                                                                                                                                               | เศษและชุมชน         |                    | ๑,๐๘๐,๐๐๐      | -               | -              | e-bidding   | ๓๐                          |                                   |
| ๔๔    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตุ๊กก่อสร้าง เช่น หวาย หินคลุก ลูกกรง หินผุ ยางมะตอย ท่อน้ำอุปการณ์ประปา และอื่นๆ เพื่อใช้ในการถมหลุมบ่อในถนนสายต่างๆ ภายในตำบล เทพรราช งานก่อสร้าง และงานอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช<br><b>ค่าวัสดุ</b><br><b>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไม่ล้ เพลาตลับลูกปืน ฯลฯ<br><b>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับบริการส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เศษและชุมชน         |                    | ๕๐๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
| ๔๖    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตุ๊กก่อสร้าง เช่น หวาย หินคลุก ลูกกรง หินผุ ยางมะตอย ท่อน้ำอุปการณ์ประปา และอื่นๆ เพื่อใช้ในการถมหลุมบ่อในถนนสายต่างๆ ภายในตำบล เทพรราช งานก่อสร้าง และงานอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช<br><b>ค่าวัสดุ</b><br><b>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไม่ล้ เพลาตลับลูกปืน ฯลฯ<br><b>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับบริการส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรราช                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เศษและชุมชน         |                    | ๖๐๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |                                   |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                          | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |           | เงินนอกงบประมาณ |       | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-----------|-----------------|-------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                               |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน     | ประเภท          | จำนวน |             |                             |          |
|       |                          | รถยนต์ส่วนตัว(ลง)(CB) หรือเครื่องจักรกลขนาดเบาและ<br>หนัก เครื่องจักรกลของหน่วยงานราชการที่ใช้ในการ<br>บุกเบิกถนน/บดอัด/เกรดเกลี่ยถนน หรือใช้ในการช่วย<br>เหลือและบรรเทากรณีเกิดสาธารณภัย ฯลฯ |                     |                    |           |                 |       |             |                             |          |
| ๔๗    | ค.ศ. ๖๑- ก.ย.๖๒          | <u>ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์<br>แป้นพิมพ์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ                                               | คณะและชุมชน         |                    | ๒๐,๐๐๐    | -               | -     | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
| ๔๘    | ค.ศ. ๖๑- มี.ค.๖๒         | <u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u><br>ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก<br>จำนวน ๒ ตู้                                               | คณะและชุมชน         |                    | ๑๑,๐๐๐    | -               | -     | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
| ๔๙    | ค.ศ. ๖๑- มี.ค.๖๒         | <u>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของพนักงาน ระดับ๑-๒</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของพนักงาน ระดับ๑-๒<br>จำนวน ๑ ตัว                                                                           | คณะและชุมชน         |                    | ๓,๘๐๐     | -               | -     | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
| ๕๐    | ค.ศ. ๖๑- มี.ค.๖๒         | <u>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของพนักงาน ระดับ ๓-๖</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของพนักงาน ระดับ๑-๒<br>จำนวน ๑ ตัว                                                                          | คณะและชุมชน         |                    | ๔,๕๐๐     | -               | -     | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |
| ๕๑    | ค.ศ. ๖๑- ก.ย.๖๒          | <u>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</u><br>ค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ แบบบดอัด<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ<br>แบบบดท้าย จำนวน ๑ คัน                            | คณะและชุมชน         |                    | ๒,๔๕๐,๐๐๐ | -               | -     | e-bidding   | ๓๐                          |          |
| ๕๒    | ค.ศ. ๖๑- ก.ย.๖๒          | <u>ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>                                                                                                                                                                 | คณะและชุมชน         |                    | ๒๑,๐๐๐    | -               | -     | เฉพาะเจาะจง | ๕                           |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                          | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ | วิธีจัดหา      | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |                             |          |
| ๕๓    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน<br>ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง                                                                                                                                                                                                       | คณะและชุมชน         |                    | ๗,๑๐๐          | -               | -              | ๕                           |          |
|       |                          | <u>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)</u><br><u>สำหรับกระดาษขนาด A๓</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก<br>(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน<br>๑ เครื่อง                                                                                            |                     |                    |                | -               | -              |                             |          |
|       |                          | <u>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ</u><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด VA จำนวน<br>๑ เครื่อง                                                                                                                                                                                           |                     |                    | ๒,๘๐๐          | -               | -              | ๕                           |          |
| ๕๔    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | <u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u><br><u>คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u><br>โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายกลางทุ่งไผ่ฮ้อย หมู่ที่ ๗<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คลส.ขนาดกว้าง ๔ เมตร<br>ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ ไร่หรือพื้นที่ไม่น้อย<br>กว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ<br>๐.๒๕ เมตร | คณะและชุมชน         |                    | ๓๘๖,๐๐๐        | -               | -              | ๓๐                          |          |
| ๕๖    | เม.ย-ก.ย. ๖๒             | โครงการก่อสร้างถนน คลส.สายเขายวนเผ่า-อ่าววาวโย-<br>น้ำตกยางตง หมู่ที่ ๑๔<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คลส.ขนาดกว้าง ๕ เมตร<br>ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ ไร่หรือพื้นที่ไม่น้อย<br>กว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ<br>๐.๒๕ เมตร                                                   | คณะและชุมชน         |                    | ๔๙๕,๐๐๐        | -               | -              | ๓๐                          |          |

| ลำดับ<br>ที่ต้องจัดหา | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดสิ่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|------------------------------|----------|
|                       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                              |          |
| ๕๗                    | เม.ย.-ก.ย.๖๒             | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายชลประทานบ้านฝ้ายน หมู่ที่ ๑๓<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร<br>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายชอยต้นเนียง ๒ หมู่ที่ ๓ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร | เทศบาลชุมชน         |                    | ๔๙๕,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๕๘                    | เม.ย.-ก.ย.๖๒             | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายชอยสหประชาติ หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร                                                                                                                                                                                                                         | เทศบาลชุมชน         |                    | ๓๘๖,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๕๙                    | เม.ย.-ก.ย.๖๒             | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายชอยสหประชาติ หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร                                                                                                                                                                                                                         | เทศบาลชุมชน         |                    | ๓๘๖,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๐                    | เม.ย.-ก.ย.๖๒             | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายต่อเรือ-สี่ใหญ่ หมู่ที่ ๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๙๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๒ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร                                                                                                                                                                                                                      | เทศบาลชุมชน         |                    | ๔๙๖,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๑                    | เม.ย.-ก.ย.๖๒             | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายต่อเรือ (จากบ้านนายพ่วง-นางบุญน้ำ) หมู่ที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | เทศบาลชุมชน         |                    | ๓๘๖,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดสิ่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|------------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                              |          |
| ๖๒    | เม.ย-ก.ย.๖๒              | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร<br>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายถนอม หมู่ที่ ๙ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร | เคหะและชุมชน        |                    | ๓๙๑,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๓    | เม.ย-ก.ย.๖๒              | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านผืน-ห้วยน้ำเนา หมู่ที่ ๑๐<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร                                                                                                                                                   | เคหะและชุมชน        |                    | ๔๙๕,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๔    | เม.ย-ก.ย.๖๒              | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสามแยกบ้านริ้วเรือง หมู่ที่ ๕-หมู่ ๑๓<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวข้างละ ๐.๕๐ เมตร                                                                                                                                           | เคหะและชุมชน        |                    | ๔๙๕,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๕    | เม.ย-ก.ย.๖๒              | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสามแยกผู้ใหญ่ปรีชา-ซอยศิริมงคล หมู่ที่ ๗                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | เคหะและชุมชน        |                    | ๓๘๖,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อจ้างจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดสิ่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|------------------------------|----------|
|       |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                              |          |
| ๖๖    | เม.ย.-ก.ย.๖๒                | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร<br><br>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายห้วยเขานนท์-สามเทพ หมู่ที่ ๑๕<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมหินคลุกให้เลี้ยวทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร                                                                                                                                                                                | เคหะและชุมชน        |                    | ๔๙,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๗    | ม.ค.-ก.ย.๖๒                 | โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์วัดกระแสไฟฟ้าบริเวณสนามกีฬาอำเภอรร.เทพราชพิทยาสรรค์<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์ วัดกระแสไฟฟ้า<br><br>โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารพัสดุ อบต.เทพราช เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง/ต่อเติมอาคารพัสดุ อบต.เทพราช ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๖ เมตร<br><br>โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๑<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด ๓ นิ้ว PVC ขนาด ๘๓ (ชั้น ๕) ระยะทางยาว ๒,๐๐๐ เมตร<br><br>โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๒<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด | เคหะและชุมชน        |                    | ๘๑๑,๑๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๘    | มิ.ย.-ก.ย.๖๒                | โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารพัสดุ อบต.เทพราช เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง/ต่อเติมอาคารพัสดุ อบต.เทพราช ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๖ เมตร<br><br>โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๑<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด ๓ นิ้ว PVC ขนาด ๘๓ (ชั้น ๕) ระยะทางยาว ๒,๐๐๐ เมตร<br><br>โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๒<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด                                                                                                                                                                                         | เคหะและชุมชน        |                    | ๗๗,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๖๙    | ม.ค.-ก.ย.๖๒                 | โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๑<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด ๓ นิ้ว PVC ขนาด ๘๓ (ชั้น ๕) ระยะทางยาว ๒,๐๐๐ เมตร<br><br>โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๒<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | เคหะและชุมชน        |                    | ๓๑๓,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |
| ๗๐    | ม.ค.-ก.ย.๖๒                 | โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๑๒<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | เคหะและชุมชน        |                    | ๓๓๔,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                           |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ             |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-------------------------|-----------------------------------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | งบประมาณ/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                         |                                   |
| ๗๑    | ม.ค.-ก.ย. ๖๒             | ที่เมน PVC ขนาด๑๓"(ชั้น๘.๕) ระยะทางยาว ๑,๑๓๔ เมตร และขนาด๑๒"(ชั้น๘.๕) ระยะทางยาว ๑,๗๕๘ เมตร<br>โครงการปรับปรุงประปา หมู่ที่ ๖<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม/ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา ขนาดที่เมน PVC ขนาด๑๓"(ชั้น๘.๕) ระยะทางยาว ๒,๐๐๐ เมตร<br><u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u><br><u>ค่าใช้จ่าย</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เคหะและชุมชน        |                      | ๓๑๓,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                      |                                   |
| ๗๒    | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒         | <u>ประเภททรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u><br>เพื่อจ่ายเป็น<br>-ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสารค่าล้างฟิล์ม ค่าถ่ายวีดีโอ ฯลฯ<br>- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ<br>- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ขับรถยนต์ตู้ขึ้น อบต.เทพราช และค่าจ้างเหมาบริการอื่นภายในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงสถานีโทรทัศน์ หรือจ้างเหมาจัดทำสารคดีต่างๆ หรือจ้างเหมาโฆษณาในลักษณะสื่อต่าง ๆ เช่น แผ่นป้าย ข้อความ สติกเกอร์ ฯลฯ<br>- ค่าต่อสัญญาการให้บริการเช่าพื้นที่จัดเก็บเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช | บริหารงานทั่วไป     |                      | ๔๔๕,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๕                       | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           |                             |          |
| ๗๓    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | - ค่าจัดทำปฏิทินและวารสารประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>- ค่าจ้างถางป่า ตัดหญ้า หรือฉีดหญ้า ในสถานที่สาธารณะของ อบต. เช่นสองข้างทางถนน บริเวณน้ำตก ฯลฯ<br>- ค่าประกันภัยอัคคีภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ของกระทรวงการที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช<br>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา<br>- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ<br>- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง<br>ระยะเวลา ๑๒ เดือน<br>- ค่าจ้างเหมาบริการจัดตกแต่งสวนและประดับต้นไม้บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช | บริหารงานทั่วไป     |                    |                |                 |                |           |                             |          |
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |           |                             |          |
| ๗๔    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | <u>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u><br>- ค่ารับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช การต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ตรวจเยี่ยม อบต. ศึกษาดูงานหรือต้อนรับในส่วนที่เป็นทางการ ฯลฯ<br><u>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติงาน</u><br>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล                                                                                                                                                                                         | บริหารงานทั่วไป     |                    |                |                 |                |           |                             |          |
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |           |                             |          |

| ลำดับ                               | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                         | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                              |
|-------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|
|                                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |                                       |
| ๗๕                                  | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒        | ตามที่มีคณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด กรณีครบวาระยุบสภาหรือแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่นคำตอบแบบคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าบัตรเลือกตั้ง เป็นต้น<br>-ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ม พวงมาลาและอื่น ๆ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๕,๐๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| ๗๖                                  | ต.ค.๖๑- ก.ย. ๖๒         | -โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ                                                                                                                                                                                                                             | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๑๕๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๗๗                                  | มิ.ย.๖๒ - ก.ย. ๖๒       | -โครงการฝึกอบรม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร                                                                                                                                                                                                                          | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๕,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๗๘                                  | มิ.ย.๖๒ - ก.ย. ๖๒       | -โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร<br>สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช                                                                                                                                                                              | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๓๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๗๙                                  | มิ.ย.๖๒ - ก.ย. ๖๒       | -โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม                                                                                                                                                                                                                | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๑๕,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๘๐                                  | ม.ค.๖๒ - มิ.ย. ๖๒       | -โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร                                                                                                                                                                                                            | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๐๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๑๕                          |                                       |
| <b>ประเภทคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b> |                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                       |
| ๘๑                                  | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒        | -เพื่อจำเป็นคำบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องเสียง เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวัสดุ ครุภัณฑ์อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช                 | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๐๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๑๕                          | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
| <b>คำวัสดุ</b>                      |                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                       |
| <b>ประเภทวัสดุสำนักงาน</b>          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                       |
| ๘๒                                  | ต.ค.๖๑ - ก.ย. ๖๒        | -คำซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน                                                                                                                                                                | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๘๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                          |
|--------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|-----------------------------------|
|              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |                                   |
| ๘๓           | ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | <b>ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b><br><br>-ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ต่างๆเช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ ฟิวส์หลอดไฟฟ้า หลอดไฟฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายลำโพงสายแฉิ่งต่อพ่วง ฯลฯ<br><br><b>ประเภทวัสดุตู้เชื่อมเหล็กและหล่อขึ้น</b><br><br>-น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ค่าจัดซื้อ น้ำมันเชื้อเพลิงให้กับรถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น รถยนต์ ส่วนกลางรถกู้ชีพ เครื่องพ่น ส่วนตำบล เช่น รถยนต์ ส่วนกลางรถกู้ชีพ เครื่องพ่น หมอกควันสำหรับกำจัดขยะและใช้สำหรับเครื่องฉีดหญ้าในสถานที่องค์การบริหารส่วนตำบล<br><br><b>ประเภทวัสดุดูงานบ้านครัว</b><br><br>-ค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรงไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดหิ้วจากเอกชน ฯลฯ<br><br><b>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b><br><br>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ยกน้ำหนักและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน สว่านแม่เหล็ก สัญญาณไฟกะพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ<br><br><b>ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b><br><br>-ค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณา และประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ปู่กัน พิล์ม ผ้าเชียนโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ รูปสี่หรือ | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
|              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                   |
| ๘๔           | ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๕๐,๐๐๐        | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
|              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                   |
| ๘๕           | ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๗๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
|              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                   |
| ๘๖           | ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
|              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                   |
| ๘๗           | ค.ศ. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๑๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
|              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                    |                |                 |                |             |                             |                                   |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                           | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน)       | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------|-----------------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |           |                                   |          |
| ๘๘    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | ข่าวคำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย แลบบันทึกภาพและเสียง (ม้วน VDO) แผ่นบันทึก (CD-R,CD-RW) แบบเตอร์ที่ใช้กับกล้องวิดีโอ ฯลฯ                                                                                                        | บริหารงานทั่วไป     | ๕๐,๐๐๐             | -              | -               | เฉพาะเจาะจง    | ๗         | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |          |
|       |                          | <u>ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</u>                                                                                                                                                                                                  |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
|       |                          | -คำจัดซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมมบอรัต์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
| ๘๙    | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒        | <u>ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง</u>                                                                                                                                                                                              | บริหารงานทั่วไป     | ๓,๐๐๐              | -              | -               | เฉพาะเจาะจง    | ๗         | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |          |
|       |                          | -เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังเคมีดับเพลิงเคมีดับเพลิง เป็นต้น                                                                                                                                           |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
|       |                          | <u>ค่าครุภัณฑ์</u>                                                                                                                                                                                                             |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
| ๙๐    | ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒       | <u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u>                                                                                                                                                                                                  | บริหารงานทั่วไป     | ๔,๕๐๐              | -              | -               | เฉพาะเจาะจง    | ๗         |                                   |          |
|       |                          | -คำจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง เบาะพนักหนึ่งมีที่วางแขน ปรับระดับด้วยไฮดรอลิค ขาเหล็กปลายขา ๕ แฉกมีล้อเลื่อนได้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๒ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๐๘ ซม.                                  |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
|       |                          | จำนวน ๑ ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)                                                                                                                                                                                           |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
| ๙๑    | ม.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๒       | -คำจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดาจำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้                                                                                                                                                  | บริหารงานทั่วไป     | ๑๘,๐๐๐             | -              | -               | เฉพาะเจาะจง    | ๗         |                                   |          |
|       |                          | ๑) หมายถึง เครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ                                                                                                                                                                                       |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |
|       |                          | ๒) ความเร็วในการส่ง เอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาทีต่อแผ่น                                                                                                                                                                          |                     |                    |                |                 |                |           |                                   |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                    | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |          |
| ๔๒    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒         | ๓) ขนาดตู้กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารชั้นต่ำ<br>-ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง<br>(มีระบบฟอกอากาศ)พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า<br>๑๘,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง(รายละเอียดตามราคา<br>มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)                                                                 | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๒๑,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๔๓    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒         | -ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสารเหล็ก ๔ ชั้น ขนาด(กว้าง x<br>ลึกxสูง)ไม่น้อยกว่า ๙๐ x๓๐ x๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ตู้และ<br>๔,๕๐๐ บาท(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)                                                                                                                                        | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๙,๐๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๔๔    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒         | -ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ ขนาด ๓ ฟุต<br>(กว้าง x ลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า ๙๐ x๔๕ x๙๐ ซม. จำนวน<br>๑ ตู้(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)                                                                                                                                               | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๓,๕๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๔๕    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒         | <u>ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</u><br>-ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้โดยมี<br>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้<br>- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในชั้นต่ำ<br>- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕ คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับ<br>ฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง<br>ประเทศไทย | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๖,๕๐๐          | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |
| ๔๖    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒         | <u>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u><br>-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน<br>(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๒ เครื่อง โดยมี<br>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้<br>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกน                                                                      | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๓๒,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน (วัน) | หมายเหตุ |
|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|----------------------|----------|
|       |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |             |                      |          |
|       |                      | หลัก (๒ core)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย<br>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB<br>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย<br>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย<br>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง<br>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง<br>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์<br>- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว<br>จำนวน ๑ หน่วย<br>- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้<br>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต | หน่วยงานทั่วไป      |                    |             |                 |             |             |                      |          |
|       |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                    |             |                 |             |             |                      |          |
| ๘๗    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๘,๖๐๐       | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๗                    |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ           |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน (วัน) | หมายเหตุ |
|-------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|----------------------|----------|
|       |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |             |                      |          |
| ๘๙    | ม.ค.๖๒ - มี.ค.๖๒     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๔ ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า</li> <li>- จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีการ์ดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom</li> </ul>                             | บริหารงานทั่วไป     |                    |             |                 |             |             |                      |          |
|       |                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อเครื่องสำเนาฟิ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</li> <li>- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                    | ๑๐,๐๐๐      | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๗                    |          |
|       |                      | <p><b><u>คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u></b></p> <p><b><u>ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน</li> </ul> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน จำนวน ๑๔ จุด(๑๔ หมู่บ้าน) แต่ละจุดประกอบด้วย</p> <p>๑) ชุดเครื่องควบคุมการเปิด – ปิดด้วยระบบCTCSS และ FSK(ดิจิทัล)ควบคุมการทำงานด้วย I.C Microcontroller พร้อมอุปกรณ์หรือรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ อบต.เทพราช กำหนด จำนวน ๑๔ ชุด</p> <p>๒) ชุดเครื่องรับแบบไร้สาย UHF/FM ความถี่รับ</p> | บริหารงานทั่วไป     |                    | ๑,๙๖๐,๐๐๐   | -               | -           | e - bidding | ๓๐                   |          |

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | หน่วยงานเจ้าของเงิน   | งบประมาณ           |             | เงินนอกงบประมาณ |             | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|----------------------|-----------------------------------|
|       |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท          | จำนวน (บาท) |             |                      |                                   |
|       |                      | ๔๒๐.๒๐๐ MHz ควบคุมการเปิด - ปิด และป้องกันสัญญาณรบกวนช่วงข้างเคียงด้วยระบบCTCSS และ FSK (ดิจิทัล) ชุดถอดรหัสควบคุมการทำงานด้วย I.C Microcontroller ควบคุมหลอดเม้น้อยกว่า ๓ โหมด พร้อมภาคขยายเสียง ๑๐๐ Watt เส้าอากาศพร้อมอุปกรณ์ลำโพงฮอร์น ขนาด ๑๕ นิ้ว ๖๐watt ต่อชุดๆ ละ ๒ ลำโพง หรือรายละเอียดอื่นๆ ตามที่อบต.เทพราชกำหนด จำนวน ๑๔ ชุด |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |
|       |                      | <u>รายจ่ายอื่น</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |
|       | พ.ค. ๖๒-ก.ย. ๖๒      | -โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.เทพราช                                                                                                                                                                                                                                                                                     | บริหารงานทั่วไป       |                    | ๒๕,๐๐๐      | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                   |                                   |
|       |                      | <u>แผนงานการรักษาสภาพร่างกายใน</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |
|       |                      | <u>ค่าใช้สอย</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |
|       |                      | <u>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติงาน</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |
|       |                      | <u>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |
| ๑๐๑   | ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒    | -โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนในเหตุการณ์ต่างๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | การรักษาสภาพร่างกายใน |                    | ๕๒๕,๖๐๐     | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                   | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
| ๑๐๒   | ธ.ค. ๖๑-เม.ย. ๖๒     | -โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนในวันสำคัญ(๗ วัน อันตราย )                                                                                                                                                                                                                                                                             | การรักษาสภาพร่างกายใน |                    | ๙๕,๐๐๐      | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๗                    |                                   |
| ๑๐๓   | มี.ค. ๖๒-ก.ย. ๖๒     | -โครงการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | การรักษาสภาพร่างกายใน |                    | ๕๐,๐๐๐      | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๗                    |                                   |
| ๑๐๔   | ม.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒    | -โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)                                                                                                                                                                                                                                                                                | การรักษาสภาพร่างกายใน |                    | ๒๕๐,๐๐๐     | -               | -           | เฉพาะเจาะจง | ๗                    |                                   |
|       |                      | <u>แผนงานสาธารณสุข</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                    |             |                 |             |             |                      |                                   |

| ลำดับ<br>ที่ต่อจัดหา | ช่วงเวลา           | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | หน่วยงานเจ้าของเงิน       | งบประมาณ           |                | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ                              |
|----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|-------------|-----------------------------|---------------------------------------|
|                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |                                       |
|                      |                    | <u>คำใช้สอย</u><br><br>ประเภททรายย่อยเกี่ยวกับกฎปฏิบัติงาน<br><br>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ<br><br>-โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า<br>-โครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก<br>ในชุมชน<br><br>-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข<br><br><u>คำวัสดุ</u><br><br>ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br><br>-คำซื้อวัคซีนเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และซื้อยา<br>คุมกำเนิดเพื่อฉีดให้กับสุนัขและแมวพร้อมเข็มฉีด<br>รวมทั้งซื้อสารเคมีที่ใช้ในการป้องกันยุงและแมลง<br>ฯลฯ<br><br>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br><br><u>คำใช้สอย</u><br><br>ประเภททรายย่อยเกี่ยวกับกฎปฏิบัติงาน<br><br>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ<br><br>-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน<br>สถานศึกษา<br>-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนา<br>และการจัดทำแผนชุมชน |                           |                    | ๘๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
|                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                    | ๗๔,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
|                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
|                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                    | ๕๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๑๐๗                  | มี.ค. ๖๒ - ก.ค. ๖๒ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สาธารณสุข                 |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
|                      | ต.ค. ๖๑-ก.ย. ๖๒    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สาธารณสุข                 |                    | ๕๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           | ขออนุมัติจัดหาตาม<br>ความจำเป็นตลอดปี |
|                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                    |                |                 |                |             |                             |                                       |
|                      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                    |                |                 |                |             |                             |                                       |
| ๑๐๘                  | มี.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน |                    | ๒๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๑๑๐                  | มี.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน |                    | ๕๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๗                           |                                       |
| ๑๑๑                  | มี.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน |                    | ๔๐,๐๐๐         | -               | -              | เฉพาะเจาะจง | ๓๐                          |                                       |

| ลำดับ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                                      | หน่วยงานเจ้าของเงิน                                                                 | งบประมาณ           |                  | เงินนอกงบประมาณ |                | วิธีจัดหา                  | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|-----------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน<br>(บาท)   | ประเภท          | จำนวน<br>(บาท) |                            |                             |          |
| ๑๑๒   | ม.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒        | -โครงการฝึกอบรมให้แก่มัคทายก ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีรายได้น้อย<br>-โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง<br>-โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี                                                                                                                       | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน |                    | ๓๐,๐๐๐           | -               | -              | เฉพาะเจาะจง                | ๗                           |          |
| ๑๑๓   | ม.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒        | -โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง<br>-โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี                                                                                                                                                                                                 | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>สร้างความเข้มแข็งของชุมชน                              |                    | ๓๐,๐๐๐           | -               | -              | เฉพาะเจาะจง                | ๗                           |          |
| ๑๑๔   | ม.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒        | <u>แผนงานการเกษตร</u><br><u>คำใช้สอย</u><br><u>ประเภทที่สาม</u><br><u>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u><br><u>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u><br>-โครงการปลูกต้นไม้มงคลและปลูกพืชสมุนไพร<br>-โครงการฝึกอบรมเกษตรกร<br>-โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี | การเกษตร<br>การเกษตร<br>การเกษตร                                                    |                    | ๒๐,๐๐๐<br>๕๐,๐๐๐ | -<br>-          | -<br>-         | เฉพาะเจาะจง<br>เฉพาะเจาะจง | ๗<br>๗                      |          |
| ๑๑๕   | ม.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒        | <u>คำใช้สอย</u><br><u>ประเภทที่สาม</u><br><u>รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u><br>-โครงการปลูกต้นไม้มงคลและปลูกพืชสมุนไพร<br>-โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี                                                                                                      | การเกษตร<br>การเกษตร                                                                |                    | ๑๐,๐๐๐           | -               | -              | เฉพาะเจาะจง                | ๗                           |          |
| ๑๑๖   | ม.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๒        | -โครงการปลูกต้นไม้มงคลและปลูกพืชสมุนไพร<br>-โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี                                                                                                                                                                                                  | การเกษตร<br>การเกษตร                                                                |                    | ๑๐,๐๐๐           | -               | -              | เฉพาะเจาะจง                | ๗                           |          |

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวกัญญา กองแก้ว)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวโสมิต จิตเขมน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววิตรี พรหมวิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช